

社会福祉法人もく特別養護老人ホーム銀の庵重要事項説明書

<令和 6 年 8 月 1 日現在>

1 当施設が提供するサービスについての相談窓口

電話 0942-78-2145

担当者 秋吉啓子

2 施設の概要

名称 特別養護老人ホーム銀の庵

所在地 福岡県久留米市北野町十郎丸 1529 番地 2

介護保険指定番号 地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護
(4091600611 号)

利用定員 22 名

3 職員体制

職種	資格	常勤	非常勤	業務内容	合計
施設長・管理者	介護福祉士	1		統括 指導	1
医師	医師		1	診療 健康管理	1
生活相談員	介護福祉士	1	(1)	相談苦情対応	1 (1)
計画作成担当者	介護支援専門員	1	(1)	サービス計画作成	1 (1)
看護職員	看護師	1	3	診療補助 看護	4
機能訓練指導員	(看護師兼務)	0	0	生活機能改善	0
介護職員	介護福祉士	10 (1)	2	介護 生活援助	12 (1)
	実務者研修修了者	2			2
	初任者研修修了者 2 級ヘルパー				
栄養士	管理栄養士	1		栄養管理	1
調理士 調理員	調理師	1		調理業務	1
	調理員		3		3
事務職員	介護福祉士		1	庶務 会計	1
その他					
合計		18 名	11 名		29 名

4 設備の概要

居室	22室 3ユニット 全個室 (1室 16.00 m ² ~16.89 m ²) 1階6室、2階16室 全室トイレ、洗面台付
浴室	3室 リフト付2室
医務室 静養室	1室
相談室	1室
食堂兼機能訓練 室 談話室	3室 ユニット単位 (ミニキッチン付)
家族宿泊室	1室
調理室	1室
事務室	1室
職員休憩室	1室
常直室	1室
地域交流室	1室
エレベーター	1機

5 サービスの内容

- ① 施設サービス計画立案
- ② 食事
- ③ 入浴
- ④ 介護
- ⑤ 機能訓練
- ⑥ 生活相談
- ⑦ 健康管理
- ⑧ レクリエーション
- ⑨ 特別食の提供
- ⑩ 栄養ケアマネジメント計画立案
- ⑪ 行政手続代行
- ⑫ 日常費用支払代行
- ⑬ 所持品の保管
- ⑭ 理美容サービス 等

6 利用料金

- ① 法定料金 所定料金等については別紙にて表示
- ② 請求、領収 毎月10日までに前月利用分の請求書を発行

- 支払い期日 20日
入金確定後、領収書を発行
- ③ 支払方法 現金または口座引き落とし（郵便局、福岡銀行）

7 入退所の手続き

(1) 入所手続き

申し込み受け付け後、空室が有り次第、入所検討委員会を経て入所契約等のご案内を致します。

(2) 退所手続き

④ 利用者様の都合による退所の場合

退所希望日の14日前に申し出下さい。

⑤ 自動終了の場合

以下の場合、自動的にサービスを終了致します。

- ・在宅復帰又は他の施設等に入所される場合
- ・介護認定区分が要介護2以下になられた場合

この場合、所定の期間の経過をもって退所していただくこととなります。

- ・被保険者資格の喪失または死亡された場合

⑥ その他、以下の理由による退所の場合

- ・利用者様が、サービス利用料金の支払いを3ヵ月以上遅滞され、催告にもかかわらず10日以内に支払いが無い場合
- ・利用者様およびそのご家族が、当施設および従業者に対して本契約を継続しがたいほどの背信行為を行なった場合。その場合、契約終了の30日前までに文書で通知致します。
- ・利用者様が医療機関に入院され、3ヶ月以内の退院見込みが明らかでない場合は文書で通知の上、契約を終了させていただく場合があります。尚この場合、退院後に再度入所を希望される場合はお申し出下さい。
- ・やむを得ない事情により、当施設を閉鎖または縮小する場合。その場合には
契約終了の30日前までに文書にて通知を致します。

8 サービスの特徴

(1) 運営の方針

福祉施設としての社会的責任を自覚し、関係各法に則った健全な運営に努めます。高齢者が抱える多様な問題に対し、地域の各分野と連携し、改善、解決に取り組みます。常に利用者のかたがたの意思および人格を尊重し、サービス計画に基づき利用者本位の支援に徹します。

(2) サービス利用のために

事項	有無	備考
男性介護職員の有無	有	
従業員への研修実施	有	年6回以上実施
サービスマニュアルの作成	有	
身体拘束・ハラスメント行為	無	
外部実習生等受入	有	

(3) 利用に当たっての留意事項

- ・面会時間—10：00～18：00（この時間以外のご相談下さい）
- ・外出、外泊—届出の受付け後、医師および施設長が許可致します
- ・飲酒、喫煙—指定の時間、場所にて行なっていただきます
- ・設備、器具の利用—公共の物として丁寧に扱って下さい。破損した場合実費弁償いただく場合があります
- ・金銭、貴重品の管理—別紙
- ・所持品の持ち込み—危険物や火事の恐れのあるもの等以外は相談の上
- ・施設外での受診—施設内で対応できない場合及び特別な理由がある場合
- ・利用者及び家族等の禁止行為—職員に対するハラスメント等
（その他）
- ・感染症や事故防止等の安全管理体制—別紙
- ・介護賠償責任保険—損害保険ジャパン株式会社

9 緊急時又は事故発生時の対応

(1) 緊急時の対応

利用者様の病状の急変が生じた場合、速やかに主治医に連絡をとり、その指示に従います。又必要な場合には利用者様及びご家族が指定する者に対し緊急に連絡します。

(2) 事故発生時の対応

事故が発生した場合は、速やかにご家族に連絡を行なうとともに、必要な措置を講じます。

事故防止のため、委員会等で転倒、転落、誤飲、誤嚥、無断離設などについて具体的な事故防止の対策を職員に周知徹底するとともに、事故が生じた際にはその原因を解明し、対策を講じます。

賠償すべき事故が発生した場合は、損害賠償を速やかに行います。但し、利用者様の責に起因した事故の場合はその範囲ではありません。

10 非常災害対策

防火管理者—

防災規程を詳細に定め、防災機器の管理、災害時の対応、日常的な防災訓練を実施致します。

11 利用者の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等

取り組み	取り組みの有無	結果の公表
アンケート調査、意見箱の設置	有	有
情報の公表の実施	有	有

当施設は、第三者評価を実施しておりません。

12 当法人の概要

名称・法人種別	社会福祉法人もく
代表者役職・氏名	理事長 岡部悠久子
所在地	福岡県久留米市北野町十郎丸 1529 番地 2
電話番号・FAX	0942-78-2145 (F) 0942-78-2146
定款の目的に定めた事業	第1種社会福祉事業 特別養護老人ホーム 第2種社会福祉事業 ・老人短期入所事業 ・生計困難者に対する 相談支援事業
施設・拠点等	特別養護老人ホーム銀の庵 ショートステイ銀の庵